



澳門大學
UNIVERSIDADE DE MACAU
UNIVERSITY OF MACAU

2025／2026 學年博士學位課程新生註冊須知 (適用於所有學生)

1. 註冊地點：澳門大學，N6 行政樓，G001 室研究生院
2. 註冊日期及時間：研究生院將於七月中旬以電郵通知學生註冊日之註冊時段，請於安排之註冊時段內到研究生院進行註冊手續。

學術單位	日期（年/月/日）	時間
人文學院	2025/08/05 (星期二)	09:30 – 13:00 14:00 – 18:00
中華醫藥研究院		
協同創新研究院		
應用物理及材料工程研究院		
法學院	2025/08/06 (星期三)	09:30 – 13:00 14:00 – 18:00
科技學院		
健康科學學院（公共衛生博士學位課程除外）	2025/08/07 (星期四)	09:30 – 13:00 14:00 – 18:00
工商管理學院（工商管理博士學位課程除外）		
教育學院（教育博士學位課程除外）		
社會科學學院（公共行政博士學位課程除外）	2025/08/08 (星期五)	09:30 – 13:00

*工商管理博士學位課程(DBA)、教育博士學位課程(EdD)、公共行政博士學位課程(DPA)及公共衛生博士學位課程(DrPH)的註冊日期及開課日期將另行通知。

3. 學生應帶備下列文件進行註冊：
 - a) 通知書；
 - b) 身份證/護照正本及影印本一份(澳門、香港及內地學生需出示個人身份證正本；台灣及國際學生需出示護照正本)；
 - c) 往來港澳通行證正本及影印本一份，通行證必須有多次往返之逗留簽註(D)(只適用於內地學生)；
 - d) 彩色近照兩張(約 3.5 厘米 x 4.5 厘米，建議相片採用白色背景，相片背面請寫上學號及姓名)；
 - e) 學士學位畢業證書和學位證書正本及影印本一份、學士學位成績單正本及影印本一份、碩士學位畢業證書和學位證書正本及影印本一份、碩士學位成績單正本及影印本一份；
 - f) 學士學位及碩士學位學歷證書認證文件影印本一份(只適用於內地學生)：內地院校畢業學生須提交學信網打印的《教育部學歷證書電子註冊備案表》或《中國高等教育學位在線驗證報告》(驗證有效期須超過三個月)；非內地院校畢業學生須提交教育部留學服務中心出具的《學歷學位認證書》(澳門大學畢業學生不須提交)；
 - g) 英語能力證明或英語授課證明正本及影印本一份；
 - h) 「體格檢查報告表」及「疫苗接種記錄」(即個人接種手冊或疫苗接種卡)正本及影印本一份(包括個人資料頁及所有疫苗接種記錄)。而學生遞交之「體格檢查報告表」須有醫生簽名及院方蓋章之正本方為有效。(有關詳情，請參閱「體格檢查指引」)

備注: 1) 未能出示上述文件者，本校有權取消其入學資格。

2) 如因特別情況未能於註冊日提交《學歷學位認證書》、「體格檢查報告表」及「疫苗接種記錄」，學生必須於 2025 年 8 月 29 日或之前補交至研究生院辦公室。

3) 澳大博士生獎學金及澳大博士生教研助理獲得者須於 2025 年 8 月 15 日或之前完成新生註冊手續；否則，8 月將不獲發放/補發資助。



澳門大學
UNIVERSIDADE DE MACAU
UNIVERSITY OF MACAU

4. 臨時學生證

如因特殊情況未能於註冊時提交通知書上所要求遞交之文件，台端必須詳細說明未能提交之原因，並須在註冊日期前**最少三個工作天**通知本校。就上述情況，台端只能在註冊時獲發本校發出之臨時學生證，持臨時學生證的學生未能完全享用本校為正式學生提供之服務。如台端未能於註冊時遞交有關畢業及學位之證明文件，則不可進行新生註冊。**學生於遞交所需之文件及辦理註冊手續後，將獲發學生證。**

5. 延期註冊

若學生不能於指定註冊時間辦理註冊手續，須向研究生院申請延期註冊。學生申請延期註冊的日期不得超過 2025/2026 學年第一學期之增選/退選科目期間(2025/2026 學年第一學期之開課日為 2025 年 8 月 18 日，**增選/退選科目期間為 2025 年 8 月 18 日至 8 月 27 日**)。學生須在註冊日期前**最少三個工作天**到研究生院遞交研究生延期註冊申請表，否則須繳付澳門元 330，作為過期註冊費用。逾期註冊的學生，本校有權取消其錄取資格。研究生延期註冊申請表 (GRS/Form/011) 可在研究生院辦公室索取或於網頁 <https://grs.um.edu.mo/index.php/current-students/application-forms/> 下載。

6. 澳門大學學生醫療保險

澳門大學為所有已註冊之學生提供醫療保險服務，除獲批准豁免者外。保險期為一學年（由新生註冊日至 2026 年 7 月 31 日），其中包括門診及住院醫療保障。有關豁免規定、豁免申請及保險的最新消息，請瀏覽學生資源處網站：<https://srs.sao.um.edu.mo/medical-insurance/?lang=zh-hant>。

注 意 事 項

1. 新生須繳交第一學期學費方可進行註冊，所有學生必須親自辦理註冊手續。
2. 未辦理註冊手續之新生可申請保留學位，期限為一學年。基於健康理由及有充份理由之特別情況之申請方獲接納。如因健康理由，學生須遞交醫院發出之健康證明。如屬特別情況者，學生須列明原因並遞交有關證明。**申請必須於 2025 年 7 月 10 日前遞交至研究生院**(以電郵方式或於辦公時間內親臨本院辦理)。
3. 如未辦理註冊手續之新生欲申請保留學位，必須符合由本校發出「通知書」上之所有入學條件及繳交留位費，方可提交申請。
4. 未辦理註冊手續之新生申請復學時，不能同時申請轉修課程。本校有權更改學習計劃或取消課程，而不作另行通知。
5. 學院辦公室聯絡電話：

人文學院： (853) 8822 4582

教育學院： (853) 8822 8789

法學院： (853) 8822 4779

科技學院： (853) 8822 4963

應用物理及材料工程研究院： (853) 8822 4142

工商管理學院： (853) 8822 4607

健康科學學院： (853) 8822 4998

社會科學學院： (853) 8822 4015

中華醫藥研究院： (853) 8822 4685

認知與腦科學研究中心： (853) 8822 4600